

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० (बिगर आदिवासी)

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - /०६/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो-१००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) उपवनसंरक्षक, वन विभाग, भंडारा यांचे पत्र क. कक्ष-४/योजना/अ/४६६२ दिनांक ३.१.२००९

आदेश -

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पित करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता परिशिष्ट अ मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शतीच्या आधीन राहून प्रदान करीत आहे.
- २) **उपवनसंरक्षक, वन विभाग, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजनेच्या अंदाजपत्रकास दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून ८०,४९,२१५.०० रुपयाच्या अंदाजपत्रकांना परिशिष्ट अ मधील दर्शविलेल्या एकूण ६ कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- ३) परिशिष्ट अ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- ४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहीजे. या कार्यक्रामामधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ५) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुध्द आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

- ६) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ७) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ८) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ९) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- १०) बांधकाम नगरपरिषद भागात होत असल्यास काम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ११) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १२) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- १३) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.
- १४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

-----स्वा-----

(संभाजीराव सरकुंडे)

जिल्हाधिकारी, भंडारा

परिशिष्ट अ

प्रशासकीय मान्यता

कार्यान्वयीत यंत्रणा :- उपवनसंरक्षक , वनविभाग, भंडारा

अ. क.	योजनेचे नांव	वनक्षेत्र	रोपवनस्थळ	रोपवनक्षेत्र (हेक्टर)	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१.	औधोगिक व व्यापारी उपयोगासाठी लागणा-या वनझाडाच्या जातीच्या लागवडीची योजना	अडयाळ नाकाडौंगरी लेंडेझरी	पिलांदी सकरदरा चिखली	२५.०० २१.०० २७.००	७७०३२१/- ६६६२८२/- ८४४४८४/-	७७०३२१/- ६६६२८२/- ८४४४८४/-
२	सयुक्त वन व्यवस्थापन	लाखांदुर	कोच्छी	३०.००	८७५६०५/-	८७५६०५/-
३	किरकोळ जंगल उत्पन्नाचा विकास	साकोली	उकारा	३८.००	१७२५०४७/-	१७२५०४७/-
४	वैरण साधनसंपत्तीचा विकास	अडयाळ	देवरी (ह)	३७.९०	६९७९१७/-	६९७९१७/-
५.	निकृष्ट वनाचे पुर्नवनीकरण	पवनी	चन्नेवाडा	२५.००	१२०५५९०/-	१२०५५९०/-
६.	मृदसंधारणा साठी रोपवन	भंडारा	खुरशीपार	२६.९०	१२६३९६९/-	१२६३९६९/-
एकूण					८०४९२१५/-	८०४९२१५/-

(अक्षरी रु. ऐंशी लक्ष एकोणपन्नास हजार दोनशे पंधरा फक्त)

-----स्वा-----
(संभाजीराव सरकुंडे)
जिल्हाधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० (बिगर आदिवासी)

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - ०३/०८/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो-१००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा, यांचे पत्र साबाविभं/कार्या/रस्ते/तां/DPDC/प्र./००-००१/०९ दिनांक २९-७-२००९

आदेश -

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पित करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता परिशिष्ट अ मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शतीच्या आधीन राहून प्रदान करीत आहे.
- २) **कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजनेच्या अंदाजपत्रकास दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून ५,६७,००,००० रुपयाच्या अंदाजपत्रकांना परिशिष्ट अ मधील दर्शविलेल्या एकूण ३१ कामाना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- ३) परिशिष्ट अ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- ४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहीजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ५) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुध्द आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

- ६) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ७) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ८) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ९) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- १०) बांधकाम नगरपरिषद भागात होत असल्यास काम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ११) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १२) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- १३) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.
- १४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

----स्वा-----

(संभाजीराव सरकुंडे)

जिल्हाधिकारी, भंडारा

-

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - /०८/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो-१००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा यांचे पत्र क्र. सांबाविभं/रस्ते/तां/डिपीडीसी/ २००९-१० प्रस्ताव/५५३७ दि. ३०-७-२००९

आदेश -

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००८-०९ करीता **जिल्हा रस्ते** या योजनेअंतर्गत **परिशिष्ट अ** मध्ये दाखविण्यात आलेल्या **५९ कामांना** स्तंभ ४ मधील **अंदाजपत्रकीय किंमत रु. १५३८.९९ लक्ष** या रकमेला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

२) **कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजना राबविण्याबाबत दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. परिशिष्ट अ मधील रकाना ६ मध्ये दर्शविलेल्या एकूण ५९ कामाना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट -अ मधील कामाची संख्या	अंदाजित किंमत रुपये (रु.लाख)	प्रशा.मान्यतेची किंमत
१	२	३	४	५
१	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा	५९	१५३८.९९	१५३८.९९
	एकूण	५९	१५३८.९९	१५३८.९९

३) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

५) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

५०५४ मार्ग व पुल यावरील भांडवली खर्च

०४ जिल्हा व इतर रस्त्यांची बांधकामे

३३७ रस्त्यांची बांधकामे

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०१) मोठी बांधकामे (५०५४२९२२)

५३ मोठी बांधकामे

६) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

७) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

८) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

९) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

१०) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.

१२) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१३) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

१४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा-----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० (बिगर आदिवासी)

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - १०/०८/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो-१००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा यांचे पत्र क्र. सांबाविभं/रस्ते/तां/डिपीडीसी/ २००९-१० प्रस्ताव/५५३७ दि. ३०-७-२००९

आदेश -

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता **जिल्हा रस्ते** या योजनेअंतर्गत **परिशिष्ट अ** मध्ये दाखविण्यात आलेल्या **३१ कामांना** स्तंभ ४ मधील **अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ५६७.०० लक्ष** या रकमेला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- २) **कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजना राबविण्याबाबत दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. **परिशिष्ट अ** मधील रकाना ६ मध्ये दर्शविलेल्या एकूण ३१ कामाना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट -अ मधील कामाची संख्या	अंदाजित किंमत रुपये (रु.लाख)	प्रशा.मान्यतेची किंमत
१	२	३	४	५
१	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, भंडारा	३१	५६७.००	५६७.००
	एकूण	३१	५६७.००	५६७.००

३) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

५) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

५०५४ मार्ग व पुल यावरील भांडवली खर्च

०४ जिल्हा व इतर रस्त्यांची बांधकामे

३३७ रस्त्यांची बांधकामे

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०१) मोठी बांधकामे (५०५४२९२२)

५३ मोठी बांधकामे

६) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

७) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

८) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

९) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

१०) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.

१२) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१३) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

१४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - १०/०८/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा यांचे पत्र क्र.सारुभं/औभा/जिवायो/ख.प्र. मंजूरी/१०६९२-९४/०९ दि.१० ऑगस्ट २००९

आदेश -

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता **जिल्हा रुग्णालयाच्या सुविधेत वाढ करणे** या योजनेअंतर्गत **परिशिष्ट अ** मध्ये दाखविण्यात आलेल्या **०५ कामांना** स्तंभ ४ मधील **अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ३.०० लक्ष** या रकमेला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

२) **जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजना राबविण्याबाबत दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. **परिशिष्ट अ** मधील रकाना ३ मध्ये दर्शविलेल्या एकूण ०४ कामाना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट मधील संख्या	-अ कामाची	अंदाजित किंमत रुपये (रु.लाख)	प्रशा.मान्यतेची किंमत
१	२	३	४	५	
१	जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा	०५		३.००	३.००
	एकूण	०५		३.००	३.००

३) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

५) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

२२१० वैधकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य

०१ नागरी आरोग्य सेवा - विषम चिकीत्सा

११० रुग्णालये व दवाखाने

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०३) जिल्हा /स्त्री रुग्णालयाच्या सेवा व उपकरणे श्रेणीवर्तणाच्या विशेष कार्यक्रम

(२२१०११७२)

१३ कार्यालयीन खर्च

६) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

७) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

८) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

९) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

१०) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.

१२) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

- १३) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- १४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा-----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

परिशिष्ट - अ
प्रशासकीय मान्यता

(रू.लाखात)

अ. क्र	यंत्रणा/कामाचे नांव	संख्या	अंदाजित किमत	प्रशा.मान्यतेची किमत
१	२	३	४	५
१	जिल्हा शल्य चिकीत्सक सामान्य रुग्णालय, भंडारा ग्रामीण रुग्णालय, अडयाळ व सिहोरा करिता फर्निचर खरेदी करणे			
	१. Bed Side Lockers	50 No.	64150	64150
	२. Hospital Cots	50 No.	155250	155250
	३. Beds Side Screen	10 No.	11680	11680
	४. I V Stands	35 No.	29540	29540
	५. Revolving Stool	50 No.	39000	39000
	Total		299620	299620

-----स्वा-----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - १०/०८/२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा यांचे पत्र क्र.सारुभं/औभा/जिवायो/ख.प्र. मंजूरी/१०७०७-०९/०९ दि.१० ऑगस्ट २००९

आदेश -

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता **जिल्हा रुग्णालय/महिला रुग्णालयाची श्रेणी वर्धनाचा विशेष कार्यक्रम** या योजनेअंतर्गत **परिशिष्ट अ** मध्ये दाखविण्यात आलेल्या **०५ कामांना** स्तंभ ४ मधील **अंदाजपत्रकीय किंमत रु. १.६६ लक्ष** या रकमेला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- २) **जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजना राबविण्याबाबत दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. परिशिष्ट अ मधील रकाना ३ मध्ये दर्शविलेल्या एकूण ०५ कामाना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट मधील संख्या	-अ कामाची	अंदाजित किंमत रुपये (रु.लाख)	प्रशा.मान्यतेची किंमत
१	२	३	४	५	
१	जिल्हा शल्य चिकीत्सक, सामान्य रुग्णालय, भंडारा	०५		१.६६	१.६६
	एकूण	०५		१.६६	१.६६

३) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

५) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

२२१० वैधकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य

०१ नागरी आरोग्य सेवा - विषम चिकीत्सा

११० रुग्णालये व दवाखाने

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०३) जिल्हा /स्त्री रुग्णालयाच्या सेवा व उपकरणे श्रेणीवर्तणाच्या विशेष कार्यक्रम

(२२१०११७२)

१३ कार्यालयीन खर्च

६) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

७) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

८) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

९) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

१०) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.

१२) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१३) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

- १४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा-----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

परिशिष्ट - अ
प्रशासकीय मान्यता

(रू.लाखात)

अ. क्र	यंत्रणा/कामाचे नांव	संख्या	अंदाजित किमत	प्रशा.मान्यतेची किमत
१	२	३	४	५
१	जिल्हा शल्य चिकीत्सक सामान्य रुग्णालय, भंडारा ग्रामीण रुग्णालय, अडयाळ व सिहोरा करिता फर्निचर खरेदी करणे			
	१. Cupboards	06 No.	33086	33086
	२. Office Chair	41 No.	20443	20443
	३. Office Table	20 No.	51525	51525
	४. Rack Closed	14 No.	47801	47801
	५. Bench Steel	12 No.	13140	13140
	Total		165995	165995

-----स्वा-----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी)

आदेश क्र.जिनिस/जिवायो/का-२/२००९/

दिनांक - / /२००९

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो-१००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो-१००८/प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३)जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रीअ/भं/जिवायो/८६५/२००९ दि.१.१२.२००९

आदेश -

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र. १ अन्वये सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर मी जिल्हाधिकारी, सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० करीता **क्रिडांगणाचा विकास** या योजनेअंतर्गत परिशिष्ट अ मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत **रु.४.१० लक्ष** या रकमेला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

२) **जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा** यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये योजना राबविण्याबाबत दिलेली तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. परिशिष्ट अ मधील रकाना २ मध्ये दर्शविलेल्या **एकूण ६** कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

(रुपये लाखात)

अ.क्र	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट -अ मधील कामाची संख्या	अंदाजित किंमत रुपये	सन २००९-१० मधील तरतूद	प्रशा.मान्यतेची किंमत
१	२	३	४	५	६
१	जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा	६	४.१०	२०.००	४.१०
	एकूण - ६ कामे		४.१०	२०.००	४.१०

३) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ६ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट - अ मध्ये दर्शविण्यात आलेला कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

४) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

५) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०३ विद्यार्थितेतर युवक कल्याण कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०३) क्रिडांगणाचा विकास (२२०४३९६४)

३१ सहाय्यक अनुदाने

६) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट - अ मधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

७) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

८) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

९) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

१०) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.

१२) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१३) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

१४) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - १) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव

२) जिल्हा कोषागार अधिकारी, भंडारा यांना माहितीस्तव अग्रेषित

परिशिष्ट - अ

योजना - क्रिडांगणाचा विकास

(रु.लाखात)

अ. क्र	संस्थेचे नांव	कामाचे नांव	अंदा. किमत	प्रशा.मान्यतेची किमत	सन २००८-०९ मध्ये वितरित रक्कम	सन २००९-१० मध्ये वितरित रक्कम	एकूण
१	२	३	४	५	६	७	८
१..	शुक्राचार्य हायस्कूल मिरेगांव तालुका लाखनी , जिल्हा भंडारा	क्रिडांगणा भोवती भिंतीचे कुंपण	२.००	२.००	१.४०	०.६०	२.००
२.	ग्रामसमिती जि.प. प्राथमिक शाळा मालुटोला ता . साकोली जि.भंडारा	क्रिडांगण समपातळीत करणे	२.००	२.००	१.२५	०.७५	२.००
३.	जय संतांषी मॉ विधालय, जांभोरा ता.मोहाडी, जिल्हा भंडारा	क्रिडांगणा भोवती भिंतीचे कुंपण	२.००	२.००	१.५०	०.५०	२.००
४.	महात्मा गांधी हायस्कूल, बांपेवाडा ता. साकोली, जिल्हा भंडारा	क्रिडांगणा भोवती भिंतीचे कुंपण	२.००	२.००	१.२५	०.७५	२.००
५.	जि.प. प्राथमिक शाळा, पाथरी, तह.साकोली जि.भंडारा	क्रिडांगण समपातळीत करणे	२.००	२.००	१.५०	०.५०	२.००
६.	ग्रामशिक्षण समिती, जि.प. प्राथमिक शाळा ,मांढळ,तह.तुमसर,जि.भंडारा	क्रिडांगणावर पिण्याच्या पाण्याची सुविधा तयार करणे	२.००	२.००	१.००	१.००	२.००
एकूण ६ कामे			१२.००	१२.००	७.९०	४.१०	१२.००

परिशिष्ट - अ

योजना - व्यायाम शाळेचा विकास

(रू.लाखात)

अ. क्र	संस्थेचे नांव	कामाचे नांव	अंदा. किमत	प्रशा.मान्यतेची किमत	सन २००८-०९ मध्ये वितरित रक्कम	सन २००९-१० मध्ये वितरित रक्कम	एकूण
१	२	३	४	५	६	७	८
१.	इंद्रायणी महिला बहु.संस्था,तुमसर, तह.तुमसर,जि.भंडारा	व्यायाम शाळा बांधकाम करणे	२.००	२.००	०.३३	१.६७	२.००
	एकूण १ कामे		२.००	२.००	०.३३	१.६७	२.००

-----स्वा-----
जिल्हाधिकारी,भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०२/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग,जि.प.भंडारा यांचे पत्र क्र.भंजिप/साबा/२५७०/०९ दिनांक २६/१०/२००८

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **किमान गरजा कार्यक्रमाखली जिल्हा रस्ते (राज्य व स्थानिक विकास क्षेत्र धरून) या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण ५ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ३१.७९ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.३१.७९ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम, जिल्हा परिषद,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने किमान गरजा कार्यक्रमाखली जिल्हा रस्ते (राज्य व स्थानिक विकास क्षेत्र धरून) या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	राजेदहेगांव-गोवरी ता.भंडारा रस्त्यावर लहान पुलाचे बांधकाम	५.०० लक्ष	५.०० लक्ष
२	सोमनाळा ते पिलांद्री रस्त्यावर लहान पुलाचे बांधकाम	५.३३ लक्ष	५.३३ लक्ष
३	मौजा पहाडी ते सायगांव रस्त्यावर २ मोरी बांधकाम	५.८८ लक्ष	५.८८ लक्ष
४	मोगरा ते गडपेंढरी रस्त्यावर नाल्यावर आर.सी.डब्लू	६.९१ लक्ष	६.९१ लक्ष
५	चुल्हाडा-चुन्नी रस्ता मजबुतीकरण व डांबरीकरण	८.६७ लक्ष	८.६७ लक्ष
६	सोमनाळा (खु) पोचमार्ग ते आसगांव-रनाळा-भावड-केसलवाडा रस्ता	५.११ लक्ष	५.११ लक्ष
७	विहीरगांव ते स्मशानघाट रस्त्यावर आर.सी.डब्लू ता लाखनी	४.२८ लक्ष	४.२८ लक्ष
८	पाचगांव-वरठी-नेर रस्ता दुरूस्ती	६.६१ लक्ष	६.६१ लक्ष
९	इंदुरखा-रोहना ते कोका स्टेशन वाकडी पांदन रस्ता	९.९५ लक्ष	९.९५ लक्ष
	एकूण - ५ कामे	६८.६३ लक्ष	६८.६३ लक्ष

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

३०५४, मार्ग व पुल

०४,जिल्हा व इतर मार्ग

३३६,किमान गरजा कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७) (०१) सर्वसाधारण(राज्य मार्ग निधी)

५३, मोठी बांधकाम(३०५४१०८३)

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - कार्यकारी अभियंता, सार्वजनीक बांधकाम विभाग,जिल्हा परिषद,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव,नायोजन विभाग,मंत्रालय,मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर(लेखा परिक्ष)(लख व अनुज्ञेयता)

३)मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपूर,नागपूर

४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - ०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो/४९७/२००९ दि. १७/८/२००९

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **व्यायाम शाळांचा विकास या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण ५ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. १४.३३ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.१०.०० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास व्यायाम शाळांचा विकास या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - व्यायाम शाळांचा विकास

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	शुक्राचार्य हायस्कूल मिरेगांव ता. लाखनी येथे व्यायाम शाळा बांधकाम करणे	३,६२,७७८/-	२,००,०००/-
२	अनुराग शारिरिक शिक्षण महाविद्यालय, वरठी येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,६९,८००/-	२,००,०००/-
३	गोंविद विद्यालय पालांदुर , येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,६०,०००/-	२,००,०००/-
४	पोषक व्यायाम शाळा अडयाळ येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,७०,०८०/-	२,००,०००/-
५	स्व. पारबताबाई बहु.शिक्षण व प्रशिक्षण संस्था, भंडारा येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,७०,०००/-	२,००,०००/-
	एकूण - ५ कामे	१४,३२,६५८/-	१०,००,०००/-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षांमधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०४ क्रिडा व खेळ

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०७) व्यायाम शाळांना सहाय्यक अनुदाने (२२०४५०८१)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०१/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो/७९९/२००९ दि. १३/११/२००९

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **क्रिडांगणाचा विकास या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण १ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ४.०३ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. २.०० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास क्रिडांगणाचा विकास या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यात येत आहे..

योजनेचे नांव - क्रिडांगणाचा विकास

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	कृष्णमुरारी कटकवार विधालय , व कनिष्ठ महाविधालय साकोली येथे भांडार गृह बांधकाम करणे	४०२९०० /-	२,००,०००/-
	एकूण - १ कामे	४०२९००/-	२,००,०००/-

१) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

२) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहीजे. या कार्यक्रामामधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०४ क्रिडा व खेळ

(५७) जिल्हा योजना -भंडारा

(५७) (०३) क्रिडांगणाचा विकास

(२२०४३९६४)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०१/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४
दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४
दिनांक २१ जुन २००८
- ३) प्र. नगर रचनाकार , भंडारा यांचे पत्र क्र. जिवायो/२००९-१०/अर्थ स/नवि-६/न.प. पवनी/नरभ/२०
दिनांक ७/१/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य** या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे **एकूण ३ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. २५,६६,२६०/- रकमेला **प्रशासकीय मान्यता** रु. २५,६६,२६०/- रकमेला प्रदान करण्यात येत आहे.

प्र. नगर रचनाकार ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहुन प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य

अ. क्र.	कामाचे नांव	अंदाजित रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम	
			५० टक्के अनुदान	५० टक्के कर्ज
१.	बाजार परिसरात मिनी शॉपिंग सेंटर ते जयहिंद किराणा ते सार्वजनिक शौचालय पर्यंत नाली बांधकाम	१०,३८,७०३/-	५,१९,३५१/-	५,१९,३५१/-
२.	लाल बहादुर प्राथमिक शाळा, आवार भिंत बांधकाम	४,४१,४५७/-	२,२०,७२८/-	२,२०,७२८/-
३.	न.प. गांधी प्राथमिक शाळा, आवार भिंत बांधकाम	१०,८६,१००/-	५,४३,०५०/-	५,४३,०५०/-
एकूण		२५,६६,२६०/-	१२,८३,१२९/-	१२,८३,१२९/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा **अनुदानाचा खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.
मागणी क्र.ओ-३९
२२१७, नगर विकास
८०, सर्वसाधारण
१९१, स्थानिक संस्था, महानगर पालिका, नगर विकास प्राधिकरणे, नगर सुधार मंडळे, इ. सहाय्य
(५७) जिल्हा योजना -भंडारा
(५७) (०१) विकास योजना राबविण्यासाठी नगर पालिकांना सहाय्यक अनुदान
(२२१७२७५६)
३१ सहाय्यक अनुदाने
- ४) या कार्यक्रमावर होणारा **कर्जाचे खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.
मागणी क्र.ओ-३९
६२१७, नगर विकासासाठी कर्जे
६०, इतर नगर विकास योजना
१९१, स्थानिक संस्था व महानगर पालिका इत्यादिंना कर्जे
(५७) जिल्हा योजना भंडारा
(५७) (०१) विकास योजनेच्या अमल बजावणी साठी नगर पालिकांना कर्जे
(६२१७०६२५)
५५ कर्जे व अगाऊ रक्कमा
- ५) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुध्द आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ६) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ७) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ८) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ९) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

- १०) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दफ्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ११) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १२) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- १३) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १४) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - नगर रचनाकार ,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.
प्रतिलिपी - मुख्याधिकारी, नगर पालिका पवनी यांना माहितीस्तव

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०२/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जा.क्रं./तां/पाण./डिपीडीसी/अं.सादर/२५९/१० दि.३०/०१/२०१० व दिनांक ४/२/२०१० चे पत्रान्वये

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण १० कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु ३१,०२,८१४/-रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. ३१,०२,८१४ /- रक्कमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान

अ. क्रं	कामाचे नाव	कामाचा प्रकार	अंदाजीत रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१.	सालेहेटी १/१ ता. भंडारा	सिनाबा	४०३८१३/-	४०३८१३/-
२.	सालेहेटी १/४ ता. भंडारा	सिनाबा	३१४८५९/-	३१४८५९/-
३.	माटोरा १/२ ता. भंडारा	सिनाबा	४०१११४/-	४०१११४/-
४	माटोरा १/३ ता. भंडारा	सिनाबा	४५४३२६/-	४५४३२६/-
५	कवलेवाडा १/९ ता. तुमसर	सिनाबा	३४५१५४/-	३४५१५४/-
६	कवलेवाडा १/१० ता. तुमसर	सिनाबा	२९०३७४/-	२९०३७४/-
७	कवलेवाडा १/११ ता. तुमसर	सिनाबा	३०९७४२/-	३०९७४२/-
८.	निलागोंदी १/४ ता. लाखनी	सिनाबा	३१२५२५/-	३१२५२५/-
९.	निलागोंदी १/१ ता. लाखनी	वळन बंधारा	१५३०३६/-	१५३०३६/-
१०	निलागोंदी १/२ ता. लाखनी	वळन बंधारा	११७८७१/-	११७८७१/-
एकूण			३१,०२,८१४/-	३१,०२,८१४/-

अटी व शर्ती

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षांमधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

४४०२ मृद व जलसंधारन यावरीलभाडवली खर्च

१०२ मृदसंधारण

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०२) मृदसंधारणाच्या उपाययोजना द्वारे जमिनीचा विकास

(४४०२२१६२)

५३, मोठी बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति:- जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, जि.प.भंडारा यांचे पत्र क्र.भंजिप/साबा/२५७०/०९ दिनांक २६/१०/२००८

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **किमान गरजा कार्यक्रमाखली जिल्हा रस्ते (राज्य व स्थानिक विकास क्षेत्र धरून) या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण ४ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. २५.९५ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.२५.९५ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम, जिल्हा परिषद, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने किमान गरजा कार्यक्रमाखली जिल्हा रस्ते (राज्य व स्थानिक विकास क्षेत्र धरून) या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामंना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	सोमनाळा (खु) पोचमार्ग ते आसगांव-रनाळा-भावड-केसलवाडा रस्ता	५.११ लक्ष	५.११ लक्ष
२	विहीरगांव ते स्मशानघाट रस्त्यावर आर.सी.डब्लू ता लाखनी	४.२८ लक्ष	४.२८ लक्ष
३	पाचगांव-वरठी-नेर रस्ता दुरूस्ती	६.६१ लक्ष	६.६१ लक्ष
४	इंदुरखा-रोहना ते कोका स्टेशन वाकडी पांढन रस्ता	९.९५ लक्ष	९.९५ लक्ष
	एकूण - ४ कामे	२५.९५ लक्ष	२५.९५ लक्ष

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

३०५४, मार्ग व पुल

०४,जिल्हा व इतर मार्ग

३३६,किमान गरजा कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७) (०१) सर्वसाधारण(राज्य मार्ग निधी)

५३, मोठी बांधकाम(३०५४१०८३)

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - कार्यकारी अभियंता, सार्वजनीक बांधकाम विभाग,जिल्हा परिषद,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव,नायोजन विभाग,मंत्रालय,मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर(लेखा परिक्ष)(लख व अनुज्ञेयता)

३)मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपूर,नागपूर

४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) प्राचार्य,शासकीय अध्यापक महाविद्यालय,भंडारा यांचे पत्र क्रं.GCEB/New Building/०९-१०/९२ दि.१०/०२/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **शासकीय शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या इमारतीचे बांधकाम** या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे **एकूण ५ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. १६.७२ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.१६.७२ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

प्राचार्य,शासकीय अध्यापक महाविद्यालय,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने शासकीय शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या इमारतीचे बांधकाम या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहुन प्रदान करण्यांत येत आहे..

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	शासकीय शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या संरक्षण भिंतीचे बांधकाम (डावी बाजू)	४.३१ लक्ष	४.३१ लक्ष
२	शासकीय शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाच्या संरक्षण भिंतीचे बांधकाम (उजवी बाजू)	३.५९ लक्ष	३.५९ लक्ष
३	आगीपासून सुरक्षा साधने	०.५० लक्ष	०.५० लक्ष
४	इमारती लगत फॅक्ट्रीमेट सिमेंट ब्लॉक्स बसविणे	४.८६ लक्ष	४.८६ लक्ष
५	सी.सी.ड्रेन चे बांधकाम व अॅप्रोच रोड चे बांधकाम	३.४६ लक्ष	३.४६ लक्ष
	एकूण - ५ कामे	१६.७२ लक्ष	१६.७२ लक्ष

१) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

२) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही

यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क.ओ-३९

४०५९ सार्वजनिक बांधकामावरील भांडवली खर्च

०१ कार्यालयीन इमारती , ०५१ बांधकामे

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७) (०१) मोठी बांधकामे (४०५९२०३१)

५३ मोठी बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरित करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - प्राचार्य,शासकीय अध्यापक महाविद्यालय,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव,नियोजन विभाग,मंत्रालय,मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर(लेखा परिक्ष)(लख व अनुज्ञेयता)

३)मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपुर,नागपूर

४) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग,भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) उपवनसंरक्षक वन विभाग, भंडारा यांचे पत्र क्र.कक्ष-४/योजना/अ/४११२ दि.६/२/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **मृद संधारणासाठी वनीकरण या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण १ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय रोपवन क्षेत्र १६.०० हेक्टर **प्रशासकीय मान्यता रोपवन क्षेत्र १६.०० हेक्टर ला** प्रदान करण्यात येत आहे.

उपवनसंरक्षक वन विभाग, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने मृद संधारणासाठी वनीकरण या योजनेवरील रोपवन करण्याकरीता प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

अ.क्र.	योजनेचे नाव	वनपरीक्षेत्र	रोपवन स्थळ	रोपवन क्षेत्रा (हेक्टर)
१	२	३		
१	मृदासंधारणासाठी वनीकरण	भंडारा	संरक्षित वन पचखेडी कं.न. १६९ कुपन.XVAWC	१६.०० हेक्टर

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क.ओ-३९

४४०६ वनीकरण व वन्य जिवन यावरील भांडवली खर्च

०१ वनिकरण

०७०-दळनवळण व इमारती

(५७)जिल्हा योजना - भंडारा

(५७) (०२) वनातील इमारती (४४०६२१५४)

५३ मौठी बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - उपवनसरक्षक वन विभाग ,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव,नियोजन विभाग,मंत्रालय,मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर(लेखा परिक्ष)(लख व अनुज्ञेयता)

३)मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपूर,नागपूर

४) जिल्हा कोषागार अधिकारी,जिल्हा कोषागार कार्यालय,भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जा.क्र./तां/पाण./डिपीडीसी/अं.सादर/२५९/१० दि.३०/०१/२०१० व दिनांक ४/२/२०१० चे पत्रान्वये

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण ४२ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु ५९५९७१९/-रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. ५९५९७१९ /- रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान

अ. क्रं	कामाचे नाव	कामाचा प्रकार	अंदाजीत रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१.	सालेहेटी १/१ ता. भंडारा	सिनाबा	४०३८१३/-	४०३८१३/-
२.	सालेहेटी १/४ ता. भंडारा	सिनाबा	३१४८५९/-	३१४८५९/-
३.	माटोरा १/२ ता. भंडारा	सिनाबा	४०१११४/-	४०१११४/-
४	माटोरा १/३ ता. भंडारा	सिनाबा	४५४३२६/-	४५४३२६/-
५	कवलेवाडा १/९ ता. तुमसर	सिनाबा	३४५१५४/-	३४५१५४/-
६	कवलेवाडा १/१० ता. तुमसर	सिनाबा	२९०३७४/-	२९०३७४/-
७	कवलेवाडा १/११ ता. तुमसर	सिनाबा	३०९७४२/-	३०९७४२/-
८.	निलागोंदी १/४ ता. लाखनी	सिनाबा	३१२५२५/-	३१२५२५/-
९.	निलागोंदी १/१ ता. लाखनी	वळन बंधारा	१५३०३६/-	१५३०३६/-
१०	निलागोंदी १/२ ता. लाखनी	वळन बंधारा	११७८७१/-	११७८७१/-
११	माटोरा १/१ ता.भंडारा	भात खाचरे	९६३८२/-	९६३८२/-

१२	माटोरा १/२ ता.भंडारा	भात खाचरे	१०९४२६/-	१०९४२६/-
१३	सालेहेटी १/३ ता.भंडारा	भात खाचरे	१८०५७१/-	१८०५७१/-
१४	सालेहेटी १/४ ता.भंडारा	भात खाचरे	१०३३२५/-	१०३३२५/-
१५	गराडा (बुज) ता. भंडारा	भात खाचरे १/२०	८२१८३/-	८२१८३/-
१६	गराडा (बुज) ता. भंडारा	भात खाचरे १/२२	३५३२५/-	३५३२५/-
१७	गराडा (बुज) ता. भंडारा	भात खाचरे १/२३	१६८३२०/-	१६८३२०/-
१८	गराडा (बुज) ता. भंडारा	वळण बंधारा १/१	१२०३८२/-	१२०३८२/-
१९	गराडा (बुज) ता. भंडारा	वळण बंधारा १/२	९६८८०/-	९६८८०/-
२०	गराडा (बुज) ता. भंडारा	सिमेंट नाला बांध १/१	३९७०२६/-	३९७०२६/-
२१	मेंढा ता.भंडारा	सिमेंट नाला बांध १/२	३१५०८०/-	३१५०८०/-
२२	माटोरा ता.भंडारा	शेततळे १/१	८२८८५/-	८२८८५/-
२३	सालेहेटी (हे.) ता.भंडारा	शेततळे १/२	१०१४३३/-	१०१४३३/-
२४	माटोरा ता.भंडारा	शेततळे १/३	४०४०१/-	४०४०१/-
२५	माटोरा ता.भंडारा	शेततळे १/४	८२९०५/-	८२९०५/-
२६	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/१	४१००१/-	४१००१/-
२७	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/२	६३७७४/-	६३७७४/-
२८	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/३	७०३९३/-	७०३९३/-
२९	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/४	७०३३२/-	७०३३२/-
३०	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/५	४३४७५/-	४३४७५/-
३१	माटोरा ता.भंडारा	बोडी नुतनीकरण १/६	७०४०८/-	७०४०८/-
३२	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/५	४१४६८/-	४१४६८/-
३३	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/६	४१४६८/-	४१४६८/-
३४	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/७	४१४६८/-	४१४६८/-
३५	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/८	४१४६८/-	४१४६८/-
३६	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/९	४१४६८/-	४१४६८/-
३७	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/१०	४१४६८/-	४१४६८/-
३८	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	शेततळे १/११	४१४६८/-	४१४६८/-
३९	मेंदीपुर (ह) ता.तुमसर	शेततळे १/२	४१४६८/-	४१४६८/-
४०	सक्करदर ता.तुमसर	शेततळे १/१	४१४६८/-	४१४६८/-
४१	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	बोडी नुतनीकरण १/९	४१५७०/-	४१५७०/-
४२	मोहगाव (खु) ता.तुमसर	बोडी नुतनीकरण १/८	७०२१६/-	७०२१६/-
एकूण - ४२ कामे			५९५९७१९/-	५९५९७१९/-

अटी व शर्ती

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

४४०२ मृद व जलसंधारन यावरीलभाडवली खर्च

१०२ मृदसंधारण

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०२) मृदसंधारणाच्या उपाययोजना द्वारे जमिनीचा विकास

(४४०२२१६२)

५३, मोठी बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति:- जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - ०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४
दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४
दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जा.क्रं/जिअकृअ/फलो-रो.वा/ डीपीडीसी
/ बांधकाम/४४८/२०१० दि.२०/२/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता बागायती रोपमळ्याची स्थापना/बळकटीकरण या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण २ कामांना स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु ४,९८,८५०/-रकमेला प्रशासकीय मान्यता रु. ४,९८,८५०/-रकमेला प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास बागायती रोपमळ्याची स्थापना/बळकटीकरण या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - बागायती रोपमळ्याची स्थापना/बळकटीकरण

अ. क्रं	कामाचे नाव	अंदाजीत रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१.	ता.रोपवाटीका भंडारा येथील चैन लिक फेन्सींग दुरुस्ती	२४८८५०/-	२४८८५०/-
२.	ता.रोपवाटीका आंधळगाव येथे काडेरी तारेचे कुंपन करणे.	२५००००/-	२५००००/-
एकूण २ कामे		४९८८५०/-	४९८८५०/-

अटी व शर्ती

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२४०१, पीक संवर्धन

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०२) बागायती रोपमळ्याची स्थापना / बळकटीकरण

(२४०१ ७३९१)

२७ लहान बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति:- जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो त्रुटी पुर्ण/१०६/२०१० दि. ०५/०१/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **व्यायाम शाळांचा विकास** या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे **एकूण २ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ५.४५ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.४.०० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास व्यायाम शाळांचा विकास या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - व्यायाम शाळांचा विकास

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र हायस्कूल व ज्युनियर कॉलेज सिहोरा येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,६९,८००/-	२,००,०००/-
२	नामदेवराव हायस्कूल घानोड/आमगांव येथे व्यायाम साहित्य खरेदी करणे	२,७५,०४५/-	२,००,०००/-
	एकूण - २ कामे	५,४४,८४५/-	४,००,०००/-

अटी व शर्ती

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०४ क्रिडा व खेळ

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०७) व्यायाम शाळांना सहाय्यक अनुदाने (२२०४५०८१)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जि.क्रि.अ/भं/जिवायोत्रुटी पुर्ण/१०६/२०१० दि. ०५/०१/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **क्रिडांगणाचा विकास या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण १ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. २.२५ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. २.०० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास क्रिडांगणाचा विकास या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - क्रिडांगणाचा विकास

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	जिल्हा परिषद पुर्व माध्यमिक शाळा जांभोरा येथील क्रीडांगण समपातळीत करणे.	२,२५,४०० /-	२,००,०००/-
	एकूण - १ कामे	२,२५,४००/-	२,००,०००/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०४ क्रिडा व खेळ

(५७) जिल्हा योजना -भंडारा

(५७) (०३) क्रिडांगणाचा विकास

(२२०४३९६४)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो /८३८/२००९ दि. २१/११/२००९

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण १० कामांना स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ६.५३ लक्ष रकमेला प्रशासकीय मान्यता रु. २.५० लक्ष रकमेला प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य

अ.क्र	युवक मंडळ/संस्थेचे नाव	प्रकल्पाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१	अॅक्शन फॉर अॅग्रीकल्चरल अॅण्ड रुरल असोसिएशन (आसरा) बेला ता.जि.भंडारा	गांडुळखत प्रशिक्षण शिबीर	५१,०००/-	२५,०००/-
२	स्वयंसिध्दा महिला क्रीडा मंडळ जमनापुर ता.साकोली जि.भंडारा	शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	५१,०००/-	२५,०००/-
३	वनवासु मेश्राम बहु.क्रीडा व शिक्षण संस्था एकोडी (किन्ही) ता.साकेली जि.भंडारा	शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर २) विक्री कौशल्यावर आधारित प्रशिक्षण	७०,०००/-	२५,०००/-
४	श्री.गणेश बहु.शिक्षण संस्था साकोली जि.भंडारा	संगणक विषयक व्यवसाय प्रशिक्षण शिबीर	५५,०००/-	२५,०००/-
५	शारदा बहु.महिला मंडळ न्यहारवाणी (डो) ता.लाखनी जि. भंडारा	१)युवक युवती संभाषण कला व नटयप्रशिक्षण शिबीर २) शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/- २५,०००/-	२५,०००/-

६	क्रांती बहु.महिला मंडळ बेरोडी ता.जि.भंडारा	१) युवक समस्या निवारण शिबीर २) शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/- ५०,०००/-	२५,०००/-
७	एकोपा मंडळ लाखनी ता.लाखनी जि.भंडारा	१) युवक युवती समस्या निवासण व सोनखत निर्मिती प्रशिक्षण	१०,००००/-	२५,०००/-
८	आधार बहु.महिला संस्था पुरमाडी सावरी (सावरी-लाखनी) जि.भंडारा	स्वयंरोजगार प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
९	सम्यक युवा क्रीडा बहु.शिक्षण संस्था भंडारा ता.जि.भंडारा	शेळीपालन प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
१०	वर्षा बहु.महिला प्रसारक मंडळ भंडारा	हस्तकला कार्यानुभव व्यवसाय प्रशिक्षण शिबीर	५१,०००/-	२५,०००/-
	एकूण - १० कामे		६,५३,०००/-	२,५०,०००/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०३ विद्यार्थितेतर युवक कल्याण कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०२) ग्रामीण क्षेत्रातील युवक कल्याण विस्तार कार्यक्रम (२२०४३९३७)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो /८३९/२००९ दि. २१/११/०९

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **समाजसेवा शिबीर भरवीणे या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण १० कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ६.३६ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. २.५० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास समाजसेवा शिबीर भरवीणे या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - समाजसेवा शिबीर भरविणे

अ.क्र	युवक मंडळ/संस्थेचे नाव	प्रकल्पाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१	सोसायटी फॉर इनव्हायर्नमेंट अॅण्ड व्हाल्युअरी असो.(सेवा) बेला ता.जि.भंडारा	गांडुळखत प्रशिक्षण शिबीर	५१,०००/-	२५,०००/-
२	आशषा बहु.ग्रामिण विकास संस्था,बेटाळा ता.मोहाडी जि.भंडारा	गृहपयोगी व्यवसाय प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
३	प्रज्ञा बहु.शिक्षण संस्था,मचारणा ता.लाखनी जि.भंडारा	शेळीपालन प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
४	अर्जुन बहु.शिक्षण संस्था,केसलवाडा ता.जि.भंडारा	शेळीपालन प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
५	यशवंत बहु.शिक्षण संस्था मचारणाम ता.लाखनी जि.भंडारा	शेळीपालन प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
६	जयदुर्गा बहु.महिला मंडळ लाखनी ता.लाखनी जि.भंडारा	१) युवक युवती वक्तृत्व व संभाषण कला कौशल्या शिबरी २) शिवणकला प्रशिक्षण शिबरी	५०,०००/- २५,०००/-	२५,०००/-

७	मुरलीधर बहु.शिक्षण संस्था,लाखनी ता.लाखनी जि.भंडारा	गांडुळखत निर्मिती प्रशिक्षण शिबीर	५२,०००/-	२५,०००/-
८	कल्याणी बहु.महिला गोबरवाही ता.तुमसर जि.भंडारा	१)नर्सरी प्रशिक्षण शिबीर २)युवक युवती समाजसेवा प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/- ५०,०००/-	२५,०००/-
९	निखिल बहु.शिक्षण व क्रीडा संस्था साकोली ता.साकोली जि.भंडारा	शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
१०	उड्डाण बहु.महिला संस्था बरोडी ता.जि.भंडारा	१) शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर २) युवक युवती प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/- ५८,०००/-	२५,०००/-
एकूण - १० कामे			६,३६,०००/-	२,५०,०००/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहिले. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०३ विद्यार्थितेतर युवक कल्याण कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना- भंडारा

(५७) (०१) समाजसेवा शिबीरे भरविणे (२२०४३९२८)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला /
नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे
प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा
उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त
होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी,भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का-१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, जि.प. भंडारा यांचे पत्र क्र.भंजिप/साबा/४८३८/१० दिनांक १७/०३/१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **जिल्हा रस्ते (किमान गरजा कार्यक्रम सोडून) राज्य मार्ग निधी या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण १ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. १०.०० लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.१०.०० लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम, जिल्हा परिषद, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने जिल्हा रस्ते (किमान गरजा कार्यक्रम सोडून) राज्य मार्ग निधी या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यात येत आहे..

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१	लावेश्वर येथील रेल्वे गेट ते हनुमान मंदीरपर्यंत खडीकरण	१०.०० लक्ष	१०.०० लक्ष
	एकूण - १ कामे	१०.०० लक्ष	१०.०० लक्ष

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.

२) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

३०५४, मार्ग व पुल

०४, जिल्हा व इतर मार्ग

८०० इतर खर्च

(५७) जिल्हा योजना- भंडारा

(५७) (०१) सर्व साधारण (राज्य मार्ग निधी) (३०५४१८८९)

५३ मोठी बांधकामे

४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.

९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - कार्यकारी अभियंता, सार्वजनीक बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव, नियायोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर (लेखा परिक्ष) (लख व अनुज्ञेयता)

३) मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपूर, नागपूर

४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, भंडारा

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो /३३४/२०१० दि. २२/०३/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण १२ कामांना स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ७.३५ लक्ष रकमेला प्रशासकीय मान्यता रु. २.८६ लक्ष रकमेला प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - ग्रामिण/नागरी भागातील स्वयंसेवी युवक मंडळांना आर्थिक सहाय्य

अ.क्र	युवक मंडळ/संस्थेचे नाव	प्रकल्पाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१	सिध्दार्थ शिक्षण संस्था वरठी जि.भंडारा	शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
२	ऐश्वर्य बहु.क्रीडा व युवक मंडळ गणेशपूर	स्वयंम रोजगार प्रशिक्षण शिबीर नेतृत्व प्रशिक्षण व्यवसाय मार्गदर्शन शिबीर	१७,०००/- २५,०००/- १०,३५०/-	२५,०००/-
३	आमृपाली बहु.शिक्षण संस्था विर्सा ता. साकोली	गांडुळ खत प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
४	स्व.अविनाश शैक्षणिक व क्रीडा बहु.मंडळ प्रसारक ता.तुमसर	फॅशन डिझायनिंग प्रशिक्षण कोर्स युवक -युवती करिता मार्गदर्शन	५७,५००/-	२५,०००/-
५	दि.भंडारा डिस्टीक्ट स्पोर्ट कराटे डो.असोशिएशन ता.पवनी	क्रीडा विषयक नाविन्यपूर्ण व्यवसाय कार्यक्रम	५०,०००/-	२५,०००/-

६	गोल्डन स्पोर्ट्स आसोसिएशन भंडारा	अन्नप्रक्रिया पापड व लॉणचं प्रशिक्षण शिबीर	५४,७५०/-	२५,०००/-
७	तंत्र निकेतन बहु.शिक्षण संस्था कोसरा/कोंढा ता.पवनी	वस्त्रसजावट व एम्ब्रायडरी शिबीर	५५,०००/-	२५,०००/-
८	ज्ञान प्रबोधन सांस्कृतिक शैक्षणिक व क्रीडा संस्था पिंडकेवार ता.साकोली	शिवणकला प्रशिक्षण शिबीर	१,४२,६००/-	२२,०००/-
९	मानवमुल्य विकास शिक्षण संस्था ता.लाखनी	स्वयं रोजगार प्रशिक्षण शिबीर	५१,८००/-	२५,०००/-
१०	ज्ञान बहु.शिक्षण संस्था आमगांव (दिघोरी)	गांडूळ खत प्रशिक्षण	५१,०००/-	२१,०००/-
११	दुर्गा ग्रामिण विकास संस्था भंडारा	युवा नेतृत्व विकास प्रशिक्षण शिबीर वृक्षरोपण कार्यक्रम	५२,२००/- ५८,०००/-	२२,०००/-
१२	संत शिरोमणी बहु.संस्था भंडारा	वृक्षरोपण कार्यक्रम	५४,५००/-	२१,०००/-
	एकूण - १२ कामे		७,७९,७००/-	२,८६,०००/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०३ विद्यार्थितेतर युवक कल्याण कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०२) ग्रामीण क्षेत्रातील युवक कल्याण विस्तार कार्यक्रम (२२०४३९३७)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जिक्रिअ/भं/जिवायो /३३५/२०१० दि. २२/०३/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **समाजसेवा शिबीर भरवीणे या योजनेअंतर्गत** खालील प्रमाणे **एकूण ११ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ६.९३ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. २.७५ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा क्रिडा अधिकारी ,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास समाजसेवा शिबीर भरवीणे या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - समाजसेवा शिबीर भरविणे

अ.क्र	युवक मंडळ/संस्थेचे नाव	प्रकल्पाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१	बहु.कृषी आणि शैक्षणिक संस्था निलज पो.आमगांव (आर्दश) ता.पवनी	वृक्षरोपण व स्वच्छता शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
२	प्रयास सामाजिक संस्था हर्देनिया भवन गांधी चौक भंडारा	युवा नेतृत्व विकास प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
३	भंडारा जिल्हा धर्मार्थ बहु.संस्था भंडारा	समाजसेवा शिबीर भरविणे	५१,५००/-	२५,०००/-
४	गायत्री बहु.शिक्षण संस्था दिघोरी मा.ता.लाखनी	समाजसेवा शिबीर अंतर्गत युवा नेतृत्व विकास शिबीर	५०,६९२/-	२५,०००/-
५	संत तुकडोजी महाराज बहु.ग्रामिण विकास संस्था निलज ता.मोहाडी	युवा नेतृत्व विकास कार्यक्रम व समाजसेवा शिबीर	५१,५००/-	२५,०००/-
६	आशय शिक्षण संस्था चांदारी ता.भंडारा	वृक्षरोपण कार्यक्रम व स्वयंरोजगार शिबीर	५०,०००/-	२५,०००/-
७	लक्ष्मी मल्टीपरपज सेवा संस्था भंडारा	गांडूळ खत प्रशिक्षण शिबीर	५१,०००/-	२५,०००/-

८	प्रगती मागासवर्गीय महिला संस्था भंडारा	समाजसेवा शिबीर भरविणे	५१,५००/-	२५,०००/-
९	महात्मा फुले समाज विकास बहु.शिक्षण संस्था राजेगांव (मोर) ता.लाखनी	समाजसेवा शिबीर भरविणे	७८,०००/-	२५,०००/-
१०	शालीनी बहु.शिक्षण संस्था व क्रीडा प्रसारक मंडळ ता.लाखनी	१.समाजसेवा प्रशिक्षण शिबीर २.स्पर्धेत सायकल चालविण्याचे प्रशिक्षण शिबीर ३.सोनखत निर्माती प्रशिक्षण शिबीर	५०,०००/- ५०,०००/- ५०,०००/-	२५,०००/-
११	प्रथमेश बहु.शिक्षण संस्था भंडारा	१.युवक युवती समस्या चर्चासत्र व वृक्षारोपन कार्यक्रम आयोजन २.युवकांसाठी स्वयंरोजगार प्रशिक्षण शिबीर	३२,०००/- २७,०००/-	२५,०००/-
	एकूण - ११ कामे		६,९३,१९२/-	२,७५,०००/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२०४ क्रिडा व युवक सेवा

१०३ विद्यार्थितेतर युवक कल्याण कार्यक्रम

(५७) जिल्हा योजना- भंडारा

(५७) (०१) समाजसेवा शिबीरे भरविणे (२२०४३९२८)

३१ सहाय्यक अनुदाने

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुध्द आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा. सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा क्रिडा अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) मुख्याधिकारी नगर परिषद, तुमसर यांचे पत्र क्र तुन/साबा/वि/५९६/२०१० दि.१/२/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य** या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे **एकूण २ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ५२,८७,९००/- रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.५२,८७,९००/- रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

मुख्याधिकारी नगर परिषद, तुमसर यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य

अ. क्र.	कामाचे नांव	अंदाजित रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम	
			५० टक्के अनुदान	५० टक्के कर्ज
१.	नगर परिषद राय बहादूर प्रथमिक शाळेचेवर प्रथम मजल्याचे बांधकाम	३२,१८,५८१/-	१६,०९,२९०/-	१६,०९,२९०/-
२.	आरक्षण क्र.७३ वरील प्रथम मजल्यावर मल्टीपरपज हॉलचे बांधकाम	२०,६९,३१९/-	१०,३४,६५९/-	१०,३४,६५९/-
एकूण		५२,८७,९००/-	२६,४३,९४९/-	२६,४३,९४९/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

- ३) या कार्यक्रमावर होणारा **अनुदानाचा खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.
मागणी क्र.ओ-३९
२२१७, नगर विकास
८०, सर्वसाधारण
१९१, स्थानिक संस्था, महानगर पालिका, नगर विकास प्राधिकरणे, नगर सुधार मंडळे, इ. सहाय्य
(५७) जिल्हा योजना -भंडारा
(५७) (०१) विकास योजना राबविण्यासाठी नगर पालिकांना सहाय्यक अनुदान
(२२१७२७५६)
३१ सहाय्यक अनुदाने
- ४) या कार्यक्रमावर होणारा **कर्जाचे खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.
मागणी क्र.ओ-३९
६२१७, नगर विकासासाठी कर्जे
६०, इतर नगर विकास योजना
१९१, स्थानिक संस्था व महानगर पालिका इत्यादिना कर्जे
(५७) जिल्हा योजना भंडारा
(५७) (०१) विकास योजनेच्या अमल बजावणी साठी नगर पालिकांना कर्जे
(६२१७०६२५)
५५ कर्जे व अगाऊ रक्कमा
- ५) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्बचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ६) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ७) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ८) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ९) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
- १०) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ११) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १२) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- १३) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १४) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - नगर रचनाकार, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रतिलिपी - मुख्याधिकारी, नगर पालिका, तुमसर यांना माहितीस्तव

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४
दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४
दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा अधिक्षक कृषी अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र.जिअकृअ/तां.क,वि/जिवायो/प्र.मं/८८८/२०१०
दि.२६/३/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता खालील प्रमाणे **एकूण ०४ योजनेला** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ९.१७ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. ९.१७ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा अधिक्षक कृषी अधिकारी, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या योजनेला योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील योजनेला या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

अ.क्र	योजनेचे नांव	तांत्रिक मान्यता क्रमांक	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१	एकात्मिक तृणधान्य विकास कार्यक्रम	८६२/२०१० दि.२६/०३/१०	०.९९	०.९९
२	कडधान्य उत्पादन कार्यक्रम	८६३/२०१० दि.२६/०३/१०	२.३४	२.३४
३	तेलबिया उत्पादन कार्यक्रम	८६४/२०१० दि.२६/०३/१०	२.१२	२.१२
४	फलोत्पादन व इतर पिकांसाठी तुषार व ठिबक सिंचन	८६५/२०१० दि.२६/०३/१०	३.७२	३.७२
	एकूण - ४ योजना		९.१७	९.१७

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमातील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.
- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

१) योजनेचे नाव - एकात्मिक तृणधान्य विकास कार्यक्रम

२४०१, पीक संवर्धन

१०२, अन्न धान्य पिके

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०२) तृणधान्य विकास कार्यक्रम (२४०१७३१९)

३३ अर्थसहाय्य

२) योजनेचे नाव - कडधान्य उत्पादन कार्यक्रम

२४०१, पीक संवर्धन

कडधान्य विकास

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०१) एकात्मिक कडधान्य उत्पादन कार्यक्रम (२४०१ ७३५५)

३३ अर्थसहाय्य

३) योजनेचे नाव - तेलबिया उत्पादन कार्यक्रम

२४०१, पीक संवर्धन

११४, तेलबियाणे

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०१) एकात्मिक तेलबिया उत्पादन कार्यक्रम (२४०१ ७३७३)

३३ अर्थसहाय्य

४) योजनेचे नाव - फलोत्पादन व इतर पिकांसाठी तुषार व ठिबक सिंचन

२४०१, पीक संवर्धन

११९, बागायती व भाजीपाला पिके

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०१) पिक संरक्षण योजना- राज्य योजना. (२४०१ ७३८२)

३३ अर्थसहाय्य

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.
सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - जिल्हा अधिक्षक कृषी अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) मुख्याधिकारी नगर परिषद, भंडारा यांचे पत्र क्र ९३६/कअ/२०१० दि .३१/३/२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य** या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे **एकूण १ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ७०१६२६०/- रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.७०१६२६०/- रक्कमेला** प्रदान करण्यात येत आहे. **सन २००८-०९ मध्ये या कामावर निधी उपलब्धतेच्या अनंघंगाने एकूण रु.५५.०० लक्ष निधी तात्पुरती प्रशासकीय मान्यता व रु.५५.०० लक्ष निधी उपलब्ध करून देण्यात आला होता.**

मुख्याधिकारी नगर परिषद, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - नगर परिषदांना आर्थिक सहाय्य

अ. क्र.	कामाचे नांव	अंदाजित रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम	
			५० टक्के अनुदान	५० टक्के कर्ज
१.	हुंतात्मा स्मारक ते कॅनल मार्गे श्री चढढा ते चोप्रा पर्यंत रस्ता विकसित करणे	७०१६२६०/-	३५०८१३०/-	३५०८१३०/-
	एकूण	७०१६२६०/-	३५०८१३०/-	३५०८१३०/-

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करुन घेतली पाहीजे. या कार्यक्रामामधील कामास कार्यवाही येंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या येंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा **अनुदानाचा खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

२२१७, नगर विकास

८०, सर्वसाधारण

१९१, स्थानिक संस्था, महानगर पालिका, नगर विकास प्राधिकरणे, नगर सुधार मंडळे, इ. सहाय्य

(५७) जिल्हा योजना -भंडारा

(५७) (०१) विकास योजना राबविण्यासाठी नगर पालिकांना सहाय्यक अनुदान

(२२१७२७५६)

३१ सहाय्यक अनुदाने

४) या कार्यक्रमावर होणारा **कर्जाचे खर्च** खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

६२१७, नगर विकासासाठी कर्जे

६०, इतर नगर विकास योजना

१९१, स्थानिक संस्था व महानगर पालिका इत्यादिंना कर्जे

(५७) जिल्हा योजना भंडारा

(५७) (०१) विकास योजनेच्या अमल बजावणी साठी नगर पालिकांना कर्जे

(६२१७०६२५)

५५ कर्जे व अगाऊ रक्कमा

५) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

६) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

७) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

८) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

९) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

१०) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.

११) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१२) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

१३) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१४) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - नगर रचनाकार, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जून २००८
- ३) जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांचे पत्र क्र. जा.क्रं./तां/पाण./डिपीडीसी/अं.सादर/७०१/१० दि.१२/०३/२०१०, दि.२०/०३/२०१० व दिनांक ६/३/२०१० चे पत्रान्वये

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करुन सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण २२ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु ४५,०९,१९७/-रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु. ४५,०९,१९७ /- रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामांना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

योजनेचे नांव - एकात्मिक पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम /मृद संधारणा करिता फलोद्यान

अ. क्रं	कामाचे नाव	कामाचा प्रकार	अंदाजीत रक्कम	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१.	मेंदीपूर डू ता.तुमसर	भातखाचरे	१२२९७७/-	१२२९७७/-
२.	मोहागाव खुर्द ता.तुमसर	भातखाचरे	४०६६५/-	४०६६५/-
३.	कवलेवाडा १/२ ता.तुमसर	शेततळे	४१४६८/-	४१४६८/-
४	हिरापुर (ह.) ता.तुमसर	शेततळे	४१४६८/-	४१४६८/-
५	मोहागाव खुर्द १/१२ ता.तुमसर	शेततळे	४१४६८/-	४१४६८/-
६	मालदा/दिघोरी १/८ ता.लाखांदूर	सिनाबा	२४७३८७/-	२४७३८७/-
७	मालदार/दिघोरी १/९ ता. लाखांदूर	सिनाबा	२५३६६२/-	२५३६६२/-
८.	मालदार/दिघोरी १/११ ता. लाखांदूर	सिनाबा	३०२३६८/-	३०२३६८/-
९.	मालदार/दिघोरी १/१३ ता. लाखांदूर	सिनाबा	२२०७२२/-	२२०७२२/-
१०	ताडगाव ता.मोहाडी	सिनाबा१/२	३८६९९३/-	३८६९९३/-
११	हिवरा ता.मोहाडी	सिनाबा १/१	३८२४७७/-	३८२४७७/-

१२	रोहना ता.मोहाडी	सिनाबा १/३	२९११९८/-	२९११९८/-
१३	हिवरा ता.मोहाडी	सिनाबा१/३	४२००४५/-	४२००४५/-
१४	रोहना १/५ ता.मोहाडी	सिनाबा	५१७३०५/-	५१७३०५/-
१५	नवेगाव १/११	सिनाबा	३८२११०/-	३८२११०/-
१६	मोरगाव १/१ ता.लाखनी	शेततळे	८९६५१/-	८९६५१/-
१७	मोरगाव १/२ ता.लाखनी	शेततळे	३७९८७/-	३७९८७/-
१८	मोरगाव १/३ ता.लाखनी	शेततळे	३७९८७/-	३७९८७/-
१९	मोरगाव १/४ ता.लाखनी	शेततळे	८९६५१/-	८९६५१/-
२०	मोरगाव १/५ ता.लाखनी	शेततळे	८९६५१/-	८९६५१/-
२१	खांबा/जाभळी ता.साकोली	सिनाबा	३७८४२४/-	३७८४२४/-
२२	बाम्हणी १/६ ता.साकोली	सिनाबा	९३५३३/-	९३५३३/-
एकूण -२२ कामे			४५,०९,१९७/-	४५,०९,१९७/-

अटी व शर्ती

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

- ३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

४४०२ मृद व जलसंधारन यावरीलभाडवली खर्च

१०२ मृदसंधारण

(५७) जिल्हा योजना - भंडारा

(५७)(०२) मृदसंधारणाच्या उपाययोजना द्वारे जमिनीचा विकास

(४४०२२१६२)

५३, मोठी बांधकामे

- ४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.
- ५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.
- ६) या कार्यालयातील कामांना नियमीत योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.
- ७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.
- ८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

- ११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.
- ९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.
- १०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.
- ११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.
- १२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति:- जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता

जिल्हा वार्षिक योजना २००९-१० बिगर आदिवासी

आदेश क्र.जिनिस/भ/जिवायो/का-२/२०१०/

दिनांक - /०३/२०१०

- संदर्भ** १) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई शासन निर्णय क्र.जिवायो- १००७/प्र.क्र.३९/का -१४४४ दिनांक १६ फेब्रुवारी २००८
- २) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय मुंबई पत्र क्र.जिवायो- १००८/ प्र.क्र.२७/का-१४४४ दिनांक २१ जुन २००८
- ३) कार्यकारी अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम विभाग,जि.प.भंडारा यांचे पत्र क्र.भंजिप/साबा/४७२३/१० दिनांक ०६/०३/१० व क्रमांक ५०३५ दि.२९-३-२०१०

आदेश -

सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजनेचा निधी अर्थसंकल्पीत करणे, तरतूदीचे वितरण व प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे इत्यादीबाबत जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी यांना संदर्भ क्रमांक १ अन्वये अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहे. या अधिकाराचा वापर करून सर्वसाधारण जिल्हा वार्षिक योजना २००९-२०१० करीता **जिल्हा रस्ते (किमान गरजा कार्यक्रम सोडून) राज्य मार्ग निधी या योजनेअंतर्गत खालील प्रमाणे एकूण ४ कामांना** स्तंभ ३ मधील अंदाजपत्रकीय किंमत रु. ३४.९१ लक्ष रकमेला **प्रशासकीय मान्यता रु.३४.९१ लक्ष रकमेला** प्रदान करण्यात येत आहे.

कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम, जिल्हा परिषद,भंडारा यांनी उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. ३ अन्वये सादर केलेल्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यतेच्या अधिन राहून संबंधित यंत्रणेने जिल्हा रस्ते (किमान गरजा कार्यक्रम सोडून) राज्य मार्ग निधी या योजनेवरील खर्च भागविण्यासाठी प्रस्तावित केल्यानुसार खालील कामना या आदेशान्वये प्रशासकीय मान्यता खालील अटी व शर्तीचे अधीन राहून प्रदान करण्यांत येत आहे..

(रु. लाखात)

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४
१.	रेंगेपार ता. तुमसर येथे रस्ता खडीकरण	९.९३	९.९३
२.	मोहाडी खापा ते वार पिंडकेपार ता. तुमसर रस्त्यावर मो-याचे बांधकाम	९.९९	९.९९
३.	चोरखमारी ते खुरसावरी ता. मोहाडी रस्ता खडीकरण	१४.९९	१४.९९
	एकूण - ३ कामे	३४.९१	३४.९१

अटी व शर्ती :-

- १) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्र. ४ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात कामावर खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- २) कामास सुरुवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमाअंतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे तक्रार, प्रश्न उदभवनार नाही, याची क्षेत्रिय अधिका-यांनी खात्री करून घेतली पाहिजे. या कार्यक्रमांमधील कामास कार्यवाही

यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधित तांत्रिक मान्यता प्रदान करणा-या यंत्रणेवर राहिल.

३) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

मागणी क्र.ओ-३९

३०५४, मार्ग व पुल

०४, जिल्हा व इतर मार्ग

८०० इतर खर्च

(५७) जिल्हा योजना- भंडारा

(५७) (०१) सर्व साधारण (राज्य मार्ग निधी) (३०५४१८८९)

५३ मोठी बांधकामे

४) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद स्तंभ ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादीत असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यार्पकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकरीता ठेवून घेणे वित्तीय नियमाविरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

५) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च मंजूर योजनेवर मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उल्लंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिका-याची राहिल.

६) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनांमधील कामांना जे निकष, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याची काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

७) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यानंतर ही संबंधित अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयास सादर करावा.

८) काम पूर्ण झाल्यावर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयास सादर करावा.

११) सदरहू बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नगर परिषदेने ठराव घेऊन बांधकामाच्या जागेचा उतारा/दाखला / नकाशा अंदाजपत्रकात समावेश करण्यात यावा. व तसे त्याची दप्तरी नोंद घेण्यात यावी.

९) देखभाल व दुरुस्तीचे प्रमाणपत्र अंदाजपत्रकात असणे बंधनकारक आहे तसेच जागा उपलब्ध असल्याबाबतचे प्रमाण पत्र अंदाजपत्रकात असायला पाहिजे.

१०) अंदाजपत्रक १००% तपासल्याबाबतचे प्रमाण पत्र संबंधित यंत्रणेकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावे. व जागा उपलब्धतेची प्रक्रीया पूर्ण झाल्यानंतर बांधकामाला सुरुवात करण्यात यावी.

११) वरील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१२) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा मासिक प्रगती अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

----स्वा----

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रति - कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, जिल्हा परिषद, भंडारा यांना कार्यवाहीस्तव.

प्रति :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी सादर/अग्रेषित

१) मा.अपर मुख्य सचिव, नियायोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई

२) महालेखापाल महाराष्ट्र-२ नागपूर (लेखा परिक्ष) (लख व अनुज्ञेयता)

३) मा.विभागीय आयुक्त कार्यालय, विभाग नागपूर, नागपूर

४) जिल्हा कोषागार अधिकारी, भंडारा