

प्रशासकीय मान्यता आदेश
मतदार संघ साकोली विधानसभा मतदार ढेत्र
२०१२-१३

प्रशासकीय मा-यता
आमदारांचा स्थानिक विकास प्रार्यक्रम सन- २०१२-१३

वाचा-

- १ शासन नियमित नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
- २ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
- ३ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
- ४ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनि/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/८५६/२०१२
दिनांक :- ४/०७/२०१२

आदेश

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अ-वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या प्रार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मा-यता प्रदान करण्यात येत आहे

२) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अ-वये आमदारांचा स्थानिक विकास प्रार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.

३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अ-वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये ३४.०४ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमा २ मध्ये दाखविलेल्या ४ कामांना रकमा ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये ३४.०४ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मा-यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना प्रार्यावित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील ३-विन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मा-यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग (राज्य), भंडारा	४	३४.०४	३४.०४
एकूण - ४ कामे			३४.०४	३४.०४

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मा-यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी पात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणेने दिलेल्या तांत्रिक मा-यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मा-यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

**४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"**

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्र. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कामांना नियमित योजनामधील कामांना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून नाही रेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षण व देभालीसाठी हस्तांतरित करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यांतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान

पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखिली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान दिलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू कामांना प्रशासकीय मा-यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विभागास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून दाखिली व नमूना आठ - १ मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता व नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दफ्तरी ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मा-यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू कामांना प्रशासकीय मा-यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनीवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासकीय मा-यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विभास कार्यक्रम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मा-यता

क्र.जिनिस/भं/स्थाविभा/भा-१/२०१२/८५६

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ४/०७/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मा-यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मा-यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - साकोली			
	कार्य. अभियंता, सार्व. बांध. (राज्य), भंडारा			
१	सानगडी वार्ड क्रं. ४ मध्ये ता. साकोली येथे बुरड समाजाजवळ सभागृह बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.५/१२ दि. ३०.५.२०१२	७.७८	७.७८
२	टोला/सिरेगांव येथे दूर्गामंदीराजवळ सभागृह बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.३/१२ दि. ३०.५.२०१२	५.७४	५.७४
३	सानगडी वार्ड क्रं. ४ मध्ये ता. साकोली येथे रामदासीमठाजवळ सभागृह बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.४/१२ दि. ३०.५.२०१२	१०.७४	१०.७४
४	पिंडकेपार येथे श्रीराम मंदीर परिसरात सभागृह बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.१/१२ दि. १७.५.२०१२	९.९८	९.९८
	एकूण ४ कामे		३४.०४	३४.०४

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री नानाभाउ पटोले, आमदार साकोली विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- ५ शासन नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
- ६ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
- ७ शासन आदेश क्र. स्थानिक-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
- ८ शासन आदेश क्र. स्थानिक-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/८७५/२०१२
दिनांक :- ६/०७/२०१२

आदेश

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थाविक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे

२) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.

३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १३.६० लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या १ कामांना रकमा ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १३.६० लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यावित्त करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग (राज्य), भंडारा	१	१३.६०	१३.६०
एकूण - १ काम			१३.६०	१३.६०

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी पात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधिल स्तंभ क्र. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामांना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिर्पिन-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून निधी देणे या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षण व देणेभालीसाठी हस्तांतरित करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा

ठराव घेवून दाखिली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान दिलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू कामांना प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विभागास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून दाखिली व नमूना आठ - १ मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता व नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दफ्तरी ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू कामांना प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनीवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/प्रा/१-१/२०१२/८५६

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ४/०७/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - साकोली			
	कार्य. अभियंता, सार्व. बांध. (राज्य), भंडारा			
१	साकोली येथे उपविभागीय पोलीस अधिकारी यांचे कार्यालयाजवळ सभाह बांधणीम रण	तां.मा.क्र.२/१२ दि. २२.५.२०१२	१३.६०	१३.६०
	एकूण १ णाम		१३.६०	१३.६०

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री नानाभाउ पटोले, आमदार साकोली विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा स- २०१२-१३

वाचा-

- ९ शासन नियमित नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
- १० शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
- ११ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
- १२ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/९९९/२०१२
दिनांक :- १/०८/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविल्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १८.४२ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमा २ मध्ये दाखविलेल्या ३ कामांना रकमा ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १८.४२ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील -विना कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, जि. प., भंडारा	३	१८.४२	१८.४२
एकूण - ३ कामे			१८.४२	१८.४२

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामाबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी तांत्रिक पद्धती घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

**४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"**

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्र. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी. यापैकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामांना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे सुपूर्द करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून निधी देणे या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षण व देणेभालीसाठी हस्तांतरित करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा

ठराव घेवून दाखिली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान दिलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू कामांना प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विभागास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून दाखिली नमूना आठ - १ मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता व नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दफ्तरी ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू कामांना प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनीवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/९९९

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- १/०८ /२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - साकोली			
	कार्य. अभियंता, सार्व. बांध., जि. प., भंडारा			
१	गोंडेगाव ता. लाखी येथे हुमा मंदीराजवळ सभाकृष्ट बांधकाम करणं	तां.मा.क्रं.१८/१२/ दिं. २०१२-१३	५.४१	५.४१
२	पालांदुर ता.लाखी येथे दंतेश्वरी मंदीराजवळ सभाकृष्ट बांधकाम करणं	तां.मा.क्रं.१९/१२/ दिं. २०१२-१३	७.७४	७.७४
३	घोडेझरी येथील शिवाजी वाचालयजवळ इमारत बांधकाम करणं	तां.मा.क्रं.१६/१२/ दिं. २०१२-१३	५.२७	५.२७
	एकुण - ३ कामे		१८.४२	१८.४२

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री नानाभाउ पटोले, आमदार साकोली विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता आदेश
मतदार संघ भंडारा विधानसभा मतदार ँत्र
२०१२-१३

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमास सन- २०१२-१३

वाचा-

- १३ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
- १४ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
- १५ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
- १६ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/९०८/२०१२
दिनांक :- १६/०७/२०१२

आदेश

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्र. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे

२) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० ला जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.

३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये २.५० लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या १ कामांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये २.५० लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, (राज्य), भंडारा	१	२.५०	२.५०
एकूण - १ काम			२.५०	२.५०

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी जात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च

१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,

राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षांपर्यंत ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामांना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियुक्त नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून जाही करेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरुत व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/९०८

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- १६/०७/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रु.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - भंडारा			
	कार्य. अभियंता, सार्व. बांध. (राज्य), भंडारा			
१	भंडारा शहर राजगोपालाचारी वार्ड येथे गणेश मंदीराजवळ सभागृहाचे बांधकाम	तां.मा.क्रं.१०/१२/ दि. २५.६.२०१२	२.५०	२.५०
	एकुण - १ काम		२.५०	२.५०

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री नरेंद्र भोंडेकर, आमदार भंडारा विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता आदेश
मतदार संघ तुमसर विधानसभा मतदार ङेत्र
२०१२-१३

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- १७ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
१८ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
१९ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
२० शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/६५७/२०१२
दिनांक :- ९/०५/२०१२

आदेश

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्र. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे

२) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.

३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये ९.२१ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमा २ मध्ये दाखविलेल्या १ कामांना रकमा ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये ९.२१ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	मुख्याधिकारी, नगर परिषद, तुमसर	१	९.२१	९.२१
एकूण - १ काम			९.२१	९.२१

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी तांत्रिकी पद्धती घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती विभाग -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च

१०२- सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,

राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्र. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियुक्त नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून निधी देदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षित व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/६५७

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ९/०५/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	मुख्याधिकारी, नगर परिषद, तुमसर			
१	तुमसर शहर येथे नगर परिषद पाणी पूरवठा योजनेकरीता पाईपलाईन टाकणे.	तां.मा.क्र.८/१२/ दि. मे, २०१२	९.२१	९.२१
	एकुण - १ काम		९.२१	९.२१

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- २१ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
- २२ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.१-२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
- २३ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.१-६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
- २४ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.१-६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्र. जिनिस्/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/८३२/२०१२
दिनांक :- ३०/०६/२०१२

आदेश

१) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थाविक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्र. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे

२) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.

३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १.३४१२९ लक्षां परिशिष्ट "अ" मधील रकमा २ मध्ये दाखविलेल्या ३ कामांना रकमा ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १.३४१२९ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	जिल्हाधिकारी, भंडारा	३	१.३४१२९	१.३४१२९
एकूण - ३ कामे			१.३४१२९	१.३४१२९

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी तांत्रिकी पुराव्यां घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न्ही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियुक्त नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून निधी देदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरि व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/८३२

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ३०/०६/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मा- न्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकी य किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	जिल्हाधिकारी, भंडारा			
	शाळा/कार्यालयांना संगणक संच पुरवठा करणे			
१	लोकसेवा विद्यालय पांचगांव ता.मोहाडी यांना २ संगणक संच पुरवठा करणे.		०.८५९८०	०.८५९८०
२	उपअधिक्षक भूमी अभिलेख यांचे कार्यालय मोहाडी येथे १ संगणक संच पुरवठा करणे.		०.४२९९०	०.४२९९०
	एकुण ३ संगणक संच (प्रिंटरसह)		१.२८९७०	१.२८९७०
	रू. १.२८९७०/- वर ४ टक्के विक्रीकर/सीएसटी/व्हॅट			०.०५१५९
	एकुण ३ संगणक संच (प्रिंटरसह)		१.२८९७०	१.३४१२९

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- २५ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
२६ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
२७ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
२८ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस्/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/८४४/२०१२
दिनांक :- २/०७/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थाविक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या विकासक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्र. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये ५.०० लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या १ कामांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये ५.०० लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा	१	५.००	५.००
एकूण - १ काम			५.००	५.००

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी जात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च

१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,

राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्र. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिर्पि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून जाही करेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरुत व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/प्रा/प्रा-१/२०१२/८३२

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ३०/०६/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मा- न्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकी य किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा			
१	तामसवाडी(सि.)ता. तुमसर येथे इसी मेश्राम ते चूनीलाल काटवले यांचे घरापर्यंत सिमेंटकॉक्रीट रस्ता बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.७/१२ दिं. ४.६.२०१२	५.००	५.००
	एकूण १ काम		५.००	५.००

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यानां
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमास- २०१२-१३

वाचा-

- २९ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
३० शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
३१ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
३२ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस्/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/८७४/२०१२
दिनांक :- ६/०७/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रमास) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ६००.०० लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १०.३९ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या रकमांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १०.३९ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा	२	१०.३९	१०.३९
एकूण - २ कामे			१०.३९	१०.३९

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी तांत्रिकी पद्धती घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खचित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न् नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून नाही घेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षण व देणालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामाना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू कामाना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/८७४

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- ६/०७/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा			
१	आष्टी ता. तुमसर येथे मुस्लीम कब्रस्थाला संरक्षण भिंतीचे बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.०५/१२ दिं. २९.५.२०१२	६.३९	६.३९
२	सिंदपूरी ता. तुमसर येथे विष्णू मंदीर ते रामचंद्र खडसे यांचे घरापर्यंत सिमेंटकॉक्रीट रस्ता बांधकाम करणे	तां.मा.क्रं.०३/१२ दिं. १६.५.२०१२	४.००	४.००
एकुण २ कामे			१०.३९	१०.३९

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यानां
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- ३३ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
३४ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
३५ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
३६ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/९३६/२०१२
दिनांक :- १९/०७/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थाविका विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या विकासक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ७२०.२५ लाखां जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये ११.०५ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या ४ कामांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये ११.०५ लाखां किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना वित्त करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा	४	११.०५	११.०५
एकूण - ४ कामे			११.०५	११.०५

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी तांत्रिकी पद्धती घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती विभाग -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहिक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिर्पि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून निधी देणे या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरित व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विास ार्यम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थाविा/ा-१/२०१२/९३६

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- १९/०७ /२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवर	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा			
१	धुसाळा ता.मोहाडी येथे देवा पुडके ते मुरली निमकर यांचे घरापर्यंत सिमेंट कॉक्रीट रस्ता बांधाम र	तां.मा.क्र.१२०/१२ दिं. २८.६.२०१२	२.००	२.००
२	धुसाळा ता.मोहाडी येथे तुकाराम भदाडे ते इसा सिंभजुडे यांचे घरापर्यंत सिमेंट कॉक्रीट रस्ता बांधाम र	तां.मा.क्र.११४/१२ दिं. २८.६.२०१२	३.००	३.००
३	पाथरी ता. तुमसर येथे सभामंडप बांधाम र	तां.मा.क्र.१०१/१२ दिं. २१.६.२०१२	३.०५	३.०५
४	वरठी दत्त मंदीर सुभाष वार्ड ता. मोहाडी येथे मंदीराजवळ सभागृह व स्वच्छता गृह सह बांधाम र	तां.मा.क्र.१२६/१२ दिं. २८.६.२०१२	३.००	३.००
एकुण ४ ामे			११.०५	११.०५

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- ३७ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
३८ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
३९ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
४० शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश क्रं. जिनिस्/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/९४६/२०१२
दिनांक :- २३/०७/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्रं. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ७२०.२५ लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १२.१९ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या ३ कामांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १२.१९ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा	३	१२.१९	१२.१९
एकूण - ३ कामे			१२.१९	१२.१९

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी जात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्याक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च
१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,
राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अखर्चित रक्कम पुढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियुक्त नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून जाही करेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरुत व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुर्ण झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू ामांना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनेवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विास ार्यम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थाविा/ा-१/२०१२/९४६

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- २३/०७/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवर	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा			
१	मौजा देवलगाव येथे सौ. नौसलबाई धूर्वे ते चंदा राउत यांचे घरापर्यंत सिमेंट कांक्रीट रस्ता बांधाम र	तां.मा.क्रं.८१/१२ दिं. ९.६.२०१२	३.९०	३.९०
२	मौजा करडी गांधी वार्ड क्र. ३, मिराबाई प्रधान ते विजय डोंगरे यांचे घरापर्यंत सिमेंट कांक्रीट रस्ता बांधाम र	तां.मा.क्रं.१२८/१ २ दिं. २८.६.२०१२	२.७५	२.७५
३	मौजा दहेगाव येथे नरेश सेलोकर ते हिरामण शेंडे यांचे घरापर्यंत सिमेंट कांक्रीट रस्ता बांधाम र	तां.मा.क्रं.२०/१२ दिं. ३०.६.२०१२	५.५४	५.५४
	एकुण - ३ ामे		१२.१९	१२.१९

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यानां
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रशासकीय मान्यता
आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमा सन- २०१२-१३

वाचा-

- ४१ शासन नियुक्ति नियोजन विभाग क्र.डीपीसी -१०८४/सीआर-२१/पीआरपी-२ दिनांक ३१ मे, १९८४
४२ शासन परिपत्रक स्थानिक-१०९६/प्र.२६/१-१४४५ दिनांक २८ सप्टेंबर, १९९८
४३ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९(अ)/का-१४८२ दिनांक २५ मे, २०१२
४४ शासन आदेश क्र. स्थाविका-२०१२/प्र.६९/१-१४८२ दिनांक ११ जून, २०१२

आदेश . जिनिस/भ/स्थाविका/१-१/प्रमा/९८८/२०१२
दिनांक :- १/०८/२०१२

आदेश

- १) उपरोक्त शासन निर्णय क्र.१ व २ अन्वये जनतेला उपयुक्त लहान लहान कामे (स्थानिक विकास कार्यक्रम) घेण्याच्या कार्यक्रमासाठी जिल्हयाला देण्यात आलेल्या विशेष तरतूदीतून घ्यावयाच्या कामांना प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना प्रदान केलेले आहेत. त्या अधिकाराचा वापर करून या कार्यक्रमांतर्गत सन २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या परिशिष्ट "अ" मध्ये दाखविण्यात आलेल्या कामांना स्तंभ क्र. ४ मधील अंदाजपत्रकीय किंमतीला प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे
- २) उपरोक्त संदर्भाकित क्र. ३ ते ४ अन्वये आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत भंडारा जिल्हयासाठी राखून ठेवलेल्या विशेष तरतूदीतून २०१२-२०१३ मध्ये घ्यावयाच्या कामावरील खर्च भागविण्यासाठी एकूण रूपये ७२०.२५ लाख जिल्हाधिकारी, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात आलेले आहेत.
- ३) संदर्भाकित क्रमांक ३ ते ४ अन्वये जिल्हयास प्राप्त झालेल्या निधीपैकी अपूर्ण कामे पूर्ण करण्याकरीता व २०१२-२०१३ या वर्षातील नविन कामांचा खर्च भागविण्याकरीता रूपये १२.१३ लक्ष परिशिष्ट "अ" मधील रकमांना २ मध्ये दाखविलेल्या ३ कामांना रकमांना ५ मध्ये दर्शविल्यानुसार रूपये १२.१३ लक्ष किंमतीस प्रशासकीय मान्यता देण्यात येते

अ. क्रं.	योजना कार्यान्वित करणारे अधिकारी	परिशिष्ट - अ मधील नविन कामांची संख्या	अंदाजित किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
१.	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा	३	१२.१३	१२.१३
एकूण - ३ कामे			१२.१३	१२.१३

४) वरील तक्त्यातील स्तंभ क्रं. ५ मध्ये मंजूर करण्यात आलेली तरतूद ही चालू वित्तीय वर्षात मतदार संघातील प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या कामासाठी परिशिष्ट "अ" मध्ये दर्शविण्यात आलेला खर्च करण्यासाठी संबंधित यंत्रणांनी निधीची स्वतंत्र मागणी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे नोंदविणे आवश्यक राहिल. त्यानुसार निधीचे वितरण स्वतंत्र आदेशाद्वारे करण्यात येईल.

५) कामास सुरूवात करण्यापूर्वी या कार्यक्रमांतर्गत देण्यात आलेल्या कामांबाबत कोणत्याही प्रकारे खजगी जमिनीचा प्रश्न उदभवणार नाही, याची क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांनी जात्री करून घेतली पाहिजे. तसेच या कार्यक्रमांतर्गत कामास कार्यवाही यंत्रणाने दिलेल्या तांत्रिक मान्यतेचे अधिन राहून प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करण्यात येत आहे. तांत्रिक बाबी संबंधिची सर्व जबाबदारी संबंधीत तांत्रिक मान्यता प्रदान करणाऱ्या यंत्रणेवर राहिल.

६) या कार्यक्रमातील कामावर होणाऱ्या खर्चाच्या निधीच्या हिशेबासाठी रोजगार हमी योजनेत ज्या लेखापध्दतीचा वापर होतो, त्याच लेखा पध्दतीचा अवलंब करावा.

७) या कार्यक्रमावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षामधून भागविण्यात यावा.

" नियोजन विभाग, माहिती मां -ओ-१०

४५१५- इतर ग्रामविकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च

१०२- सामुहीक विकास,पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना,

राज्य योजनांतर्गत योजना,"

(१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम,

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (संकेतांक ४५१५००१२)

८) या कार्यक्रमावरील आर्थिक तरतूद परिशिष्ट "अ" मधील स्तंभ क्रं. ४ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या रकमेपर्यंत मर्यादित असून चालू आर्थिक वर्षात एवढी रक्कम खर्च व्हावी.यापैकी अर्खचित रक्कम पूढील वर्षाकारिता ठेवून घेणे वित्तीय नियमा विरुद्ध आहे. करीता संपूर्ण रक्कम चालू आर्थिक वर्षात खर्च होईल याची दक्षता घ्यावी.

९) या कार्यक्रमातून मंजूर तरतूदीतून होणारा खर्च संबंधित विधासभा मतदार संघातील मंजूर केलेल्या कामावरच खर्च करता येईल. यात कोणत्याही प्रकारचा बदल या कार्यालयाच्या परवानगीशिवाय करता येणार न् नाही. याचे उलंघन झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित कार्यवाही अधिकाऱ्याची राहिल.

१०) या कार्यालयातील कांमाना नियमित योजनामधील कामाना ते निष्प, नियम, मर्यादा, धोरण, कार्यपध्दती इत्यादी लागू असतील ती सर्व लागू आहेत. त्याचे काटेकोरपणे पालन होत आहे, याची खात्री करावी.

११) महाराष्ट्र शासन नियुक्त नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे पत्र क्रं. स्थाविका/११९२/जिपि-नउ/सीआर-२१/यो-६ दिनांक १६ मार्च, १९९२ अवये जिल्हा परिषद कार्यान्वित यंत्रणेसमोर दर्शविलेला निधी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांचेकडे संपूर्ण करण्यात येत आहे. हा निधी त्यांनी एकूण खर्चाचा आढावा घेवून संबंधित यंत्रणेला वितरीत करावा.

१२) या कार्यक्रमातील कामासाठी केवळ स्टॉक्स म्हणून जाही करेदी या निधीतून करता येणार नाही.

१३) या कार्यक्रमात हाती घेतलेली कामे पूर्ण झाल्यांतर ही संबंधीत अभिकरणाकडे परिरक्षण व देखभालीसाठी हस्तांतरीत करावी व त्याचा तपशिल या कार्यालयाला सादर करावा.

१४) काम पुणे झाल्यानंतर ते पूर्ण झाल्याचा सविस्तर तपशिल विहित प्रपत्रात या कार्यालयाला सादर करावा.

१५) या कार्यक्रमावर झालेल्या खर्चाचा कामवार मासिक प्रगती अहवाल मतदार संघाहाय दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत या कार्यालयास प्राप्त होईल याची दक्षता घ्यावी.

१६) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन मुलतः व पूर्णतः दानकर्त्याच्याच नावावर असून त्याच्यावर इतर कोणाचाही हक्क किंवा अधिकारी नसून दान कर्त्याला दान करण्याचे पूर्ण अधिकार असून, भूमि अभिलेखात त्याची नोंद आहे व त्या आधारावर तश्या भूधारकांनी भूमिस्वामींनी ती जमिन राजीखुषीने दान पत्राद्वारे (नोंदणीकृत) ती दान घेणारी संस्था म्हणून ग्रामपंचायतीनी दान घेण्याची तयारी ग्रामपंचायतीचा तसा ठराव घेवून दाखविली पाहिजे. तसेच तश्या ठरावाच्या आधारावर गाव नमूना आठ-१ मध्ये नोंद घेतली पाहिजे. तश्या नोंदिचा उतारा/दाखले अंदाजपत्रकात समावलेला असला पाहिजे.

१७) सामाजिक सभागृहाकरीता दान केलेली जमिन ही दान कर्त्याची स्वतःच्या मालकीची असून, त्यावर कोणाचाही अधिकारी नाही. दान घेणा-यास सदरहू जमिन दान घेण्यास कुठलीही हरकत नाही. तसेच जमिन दान दिल्यानंतर त्याची नोंद अधिकार अभिलेख्यात करून घेवून असे दस्ताएवज सादर केल्याच्या अटिचे अधिातेने सदरहू ामाना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

१८) वास्तूचे बांधकाम सुरू करण्यापूर्वी ज्या जागेवर तसे तशी वास्तू स्थानिक विास निधीमधून बांधकाम विभाग बांधत आहे. ती जागा ज्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेला हस्तांतरीत व्हावयाची आहे. त्या संस्थेच्या निर्भळ अधिकारात असली पाहिजे. व वास्तूचे बांधकाम झाल्यावर रितसर ती वास्तू तश्या संस्थेच्या ताब्यात देवून तश्या संस्थेने ती ताब्यात घेवून ाव नमूना आठ - ा मध्ये नोंदण्याबाबत व संस्थेच्या मालमत्ता इ नोंदवहीमध्ये नोंदल्याबाबत पूरावा म्हणून तश्या अभिलेख्याचा उतारा आपले दपत्री ठेवला पाहिजे.

१९) सदरहू सामाजिक सभागृहाबाबत सर्व संबंधितांची मान्यता असून, ज्या बांधकामाबाबत कोणाचीही हरकत/तक्रार नाही. या अटिवर सदरहू कामाना प्रशासणीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२०) दानकर्त्याद्वारा दान केलेल्या जमिनीवर बांधकाम प्रस्तावित केलेले असल्यास दान देण्याची प्रक्रीया पूर्ण होवून शासकीय अभिलेख्यात त्याची नोंद झाल्याशिवाय प्रत्यक्ष बांधकामास सुरूवात करू नये. या अटिवर प्रशासणीय मान्यता प्रदान करण्यांत येत आहे.

२१) या सभागृहाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यांत येवू नये.

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी :- माहिती तथा उचित कार्यवाहिस्तव अग्रेषित.

- (१) कार्यकारी अभियंता, (बांधकाम / लघू पाटबंधारे) जि.प., भंडारा
- (२) कार्यकारी अभियंता, सा. बा. (राज्य), भंडारा
- (३) कार्यकारी अभियंता, ग्रामिण पाणीपुरवठा विभाग, जि.प., भंडारा
- (४) _____

- स्वा -
जिल्हाधिकारी, भंडारा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम २०१२-२०१३

प्रशासकीय मान्यता

क्र.जिनिस/भं/स्थावि/पा/पा-१/२०१२/९८८

जिल्हा नियोजन समिती,

जिल्हाधिकारी कार्यालय, भंडारा

दिनांक :- १/०८/२०१२

परिशिष्ट - 'अ'

(रू.लाखात)

अ.क्र.	मतदार संघ /यंत्रणा/कामाचे नांव	तांत्रिक मान्यतेचे विवरण	अंदाजपत्रकीय किंमत	प्रशासकीय मान्यता किंमत
१	२	३	४	५
	मतदार संघ - तुमसर			
	कार्य. अभि., सा. बा., जि. प., भंडारा			
१	बोधली ता. मोहाडी येथे सिमेंट कांक्रीट रस्ता बांधकाम	तां.मा.क्र.५९/१२/ दिं. २८.६.२०१२	४.००	४.००
२	वरठी ता. मोहाडी येथे गाडगे महाराज मंदीर ते मीराम बडवाईक यांचे घरापर्यंत सिमेंट कांक्रीट रस्ता बांधकाम करणे	तां.मा.क्र.५८/१२ /दिं. २०१२-१३	४.९९	४.९९
३	गर्रा (बघेडा) ता. तुमसर येथे समाज मंदीराचे बांधकाम	तां.मा.क्र.१८५/१ २/दिं. २०१२-१३	३.१४	३.१४
	एकुण - ३ कामे		१२.१३	१२.१३

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा

प्रतिलिपी - मा. श्री अनिलजी बावनकर, आमदार तुमसर विधानसभा मतदार क्षेत्र यांना
माहितीस्तव सादर.

- स्वा -

जिल्हाधिकारी, भंडारा